

15 de abril, 2022 REUNIÓN ORDINARIA DE LA JUNTA DIRECTIVA DE LA BIBLIOTECA DE EAST HAMPTON CELEBRADO A LAS 4:00 PM.

Sheila Rogers empezó la reunión ordinaria a las 4:00 pm.

Presente: Akkad, Collins, Corwin, Davison, Deichert, Druker, (Fabiszak Director Ejecutivo), Ferrin, French (Oficial de Operaciones Comerciales y Recursos Humanos), Parker, Pool, Rae, Rogers, Ross, Schaeffer, Thomas y Walter.

Ausente: Arandia, Druker, Egen, Gilbert, Goren, Lipper y Soriano.

Una moción para aceptar las actas de la reunión de marzo fue hecha por Jim Pool y secundada por Diana Diechert -- aprobada por unanimidad.

Informe de la Moderadora:

- a. Proyecto de renovación de Guild Hall. Sheila se reunió con Andrea Grover, directora de Guild Hall. Como ciudadana privada de East Hampton, Sheila escribió una carta a la aldea de East Hampton a favor de la aprobación de la Junta de Zonificación para las renovaciones de Guild Hall. Sheila enfatizó que es importante apoyar a otras organizaciones sin fines de lucro en el pueblo. Dennis agregó que durante la renovación, algunos empleados de Guild Hall estará en la biblioteca para escanear artículos de Guild Hall para el archivo digital de la biblioteca.
- b. Comité de nominaciones. El comité (Corwin, Druker, Ferrin, Goren, Rogers, Ross y Walter) ha presentado tres candidatos para ocupar tres de los cuatro puestos vacantes para ser miembro de la Junta. Las candidatas son Laura Molinari, Denise Shaw y Linda Willet. En la reunión de la junta de mayo, se votará para aprobar a los nuevos candidatos, la clase de 2022 (Arandia, Gilbert, Parker y Walter) y los oficiales que regresan.

Informe de la Presidente:

- a. Serie Tom Twomey. Sara Davison preguntó a la Junta sobre el interés en crear más conferencias de Tom Twomey para la temporada. Sara recomendó una conferencia sobre plásticos con un profesor jubilado. Gail Parker recomendó realizar un evento al aire libre, como el recorrido de las casas pequeñas y el recorrido por los jardines pequeños, anteriormente exitosos. Se propuso el tema de Dark Skies. Janet Ross, Anne Thomas y Sheila Rogers se ofrecieron como voluntarias para ayudar con la Serie.

Informe del Tesorero: Jim Pool dio los informes financieros. Durante el mes de marzo hubo gastos elevados por los tres periodos de nómina así como los pagos una vez al año al plan de pensiones y Overdrive. Hay un superávit operativo neto de \$49,898. Una moción fue hecha por Diana Deichert y secundada por Debbie Walter para aceptar el informe de gestión y los desembolsos de marzo—aprobada por unanimidad.

A la fecha del 31 de marzo, 2022

Total de los ingresos operacionales	\$2,196,587
Total de los gastos operativos	928,573
Excedente neto	\$1,733,014
Transferencias netas	465,000
Excedente de explotación	\$2,198,014
Los desembolsos de operación	\$ 513,885.09
Otros desembolsos	46,511.26
Total de desembolsos	\$ 560,396.35

Las Ventas de libros: Debbie Walter informó que se necesitan donaciones limpias. En eBay, Steve Spataro ya ha vendido artículos por aproximadamente \$6,000 hasta el momento y tiene la meta de ganar \$10,000 para julio. Gail Parker dijo

que una donación está lista para ser recogida en St Luke's. Dennis agregó que llegará una camioneta de libros de Doyle Galleries.

Informe del director: Dennis Fabiszak se dirigió a la Junta Directiva sobre los siguientes temas:

- a. Informe de personal. Dennis Fabiszak informó que Deja Rebecca Giles fue contratada a tiempo parcial para escáner documentos en la Colección de la Isla Larga (LIC). Rosa Pérez renunció a su puesto de auxiliar bibliotecario de tiempo parcial y Nancy Chuya renunció a su puesto de tiempo completo como secretaria de servicios técnicos. Además, el 8 de abril, Betty Bushong se jubiló oficialmente. Sofia García está siendo entrenada para ayudar a Sophie French. Una moción fue hecha por Ellen Collins y secundada por Jim Pool para aprobar los nombramientos de Deja Giles y aceptar las renunciaciones de Rosa Pérez y Nancy Chuya—aprobada.
- b. Reparación de Calle Edwards. El aceite y la piedra han sido puestos. Dado que es una carretera compartida, East Hampton Star y los vecinos han otorgado o prometido fondos para sufragar los costos por un monto de \$ 10,500. La parte que deberá la biblioteca debe ser de \$2,000 a \$3,000. Silas Marder examinó los olmos enfermos en la propiedad de la Calle Edwards. Recomendó podar los árboles y probar algún tratamiento en los árboles antes de talarlos. Uno de los olmos tiene ramas en los alambres; Sheila Rogers recomendó que se llame a PSE&G para que se encargue de la poda.
- c. La Noche de Autores y Feria Infantil Gratuita. La Aldea ha dado su aprobación para todos los permisos presentados. La carpa, los generadores, los ventiladores y los juegos de carnaval están reservados. Los costos son considerablemente más altos que el último evento. Se están diseñando las pancartas para publicitar la Noche de Autores y la Feria Infantil.
- d. Programación. Scott Raynor, del departamento de tecnología informática (IT) reconfiguró la cámara y el micrófono en la sala Baldwin para permitir ahora que los programas se transmitan en vivo o se carguen en el canal de YouTube de la Biblioteca.
- e. Proyecto Patio / Jardín Infantil. Chip Rae informó que se instalaron las mangueras de remojo y se plantó pachysandra. Recomendó que se contratara a un jardinero profesional para crear macetas de flores cada estación para animar el área. Al tener pachysandra y macetas, habrá muy poco mantenimiento del jardín. Chip estimó que serían aproximadamente \$4,000/año para las macetas. Jim Pool se comunicará con otro jardinero para obtener una cotización. Dennis está investigando algunos muebles para la zona infantil del jardín.

Dennis explicó que el estado de Nueva York extendió las reglas de las reuniones híbridas hasta el 8 de junio. La última reunión híbrida de la Biblioteca se llevará a cabo en mayo. A partir de junio, 13 miembros de la Junta deberán estar presentes para el quórum.

CIBC solicitó ser uno de los patrocinadores de la Noche de Autores y se ha ofrecido a dar un informe sobre las inversiones. Se decidió tener una presentación de CIBC de 3:00 a 4:00 pm antes de la reunión de la Junta de junio.

El 19 de julio es el 125° aniversario de la inauguración de la Biblioteca de East Hampton. A Dennis le gustaría conmemorar el evento con un programa para adultos y un programa para niños. Diana Deichert accedió a ayudar.

El comité de becas se reunirá pronto.

Una moción para terminar la reunión a las 5:03 pm fue hecha por Chris Corwin y secundada por Chip Rae --aprobada.

La próxima reunión es el 20 de mayo, 2022 a las 4:00.

Enviado por Ellen Collins